

## **AVVISO APERTO PER LA COSTITUZIONE DELLA PRIMA LONG LIST (ELENCO DI ESPERTI) DI PROFESSIONALITÀ**

È indetto Avviso Aperto per l'istituzione, presso Cornucopia Società Cooperativa Sociale E.T.S., di una *long list* o Elenco di Esperti, cui eventualmente attingere per l'affidamento di incarichi professionali relativi allo svolgimento delle attività e delle iniziative nell'ambito del:

**- il progetto dal titolo "ACCOR - accoglienza e resilienza, sistema integrato a supporto delle attività socioassistenziali e di monitoraggio della gestione migranti" Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014 – 2020 Obiettivo Specifico: 2.Integrazione / Migrazione legale – Obiettivo Nazionale: ON3 – Capacity building – Circolare Prefetture 2022 – VI Sportello, PROG-3878 – CUP F89G22000630007**

L'avviso risponde all'esigenza di garantire l'espletamento delle procedure di valutazione nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità e pari opportunità, tali da garantire l'efficacia, l'efficienza, l'economicità e la celerità delle procedure.

L'inserimento nella *long list* non comporta alcun diritto a ottenere incarichi professionali e consulenziali da parte dell'associazione.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, né paraconcorsuale, né è prevista alcuna graduatoria di merito.

L'eventuale affidamento dell'incarico avverrà sulla base di specifiche esigenze operative di progetto e/o attività ed in funzione delle competenze del collaboratore e della sua disponibilità ad assumere l'incarico professionale alle condizioni proposte e secondo i principi di trasparenza e rotazione. Esso non determinerà la costituzione di rapporto di lavoro subordinato o di pubblico impiego, bensì si configurerà come prestazione di lavoro autonomo, anche occasionale, ai sensi delle normative vigenti.

La presentazione della candidatura da parte degli aspiranti ha valenza di piena accettazione di tutte le condizioni riportate nel presente Avviso e nel Regolamento.

### **1. ARTICOLAZIONE DELLA LONG LIST E QUALIFICAZIONE DELL'INCARICO**

La *long list* prevede le seguenti posizioni:

- Mediatore linguistico-culturali
- Operatore sociale esperto di accoglienza e integrazione
- Operatore addetto al controllo dell'analisi, valutazione e monitoraggio della documentazione casse

## 2. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ PER L'ISCRIZIONE

Potranno chiedere di essere inseriti nella *long list* tutti coloro che, alla data di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti di ammissibilità:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, cittadini extracomunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno;
- insussistenza della condizione di incapacità a contrarre con la P.A.;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali a proprio carico.

Per i seguenti profili:

- Mediatore linguistico-culturali
- Operatore sociale esperto di accoglienza e integrazione
- Operatore addetto al controllo dell'analisi, valutazione e monitoraggio della documentazione casse

non è prevista una appartenenza a specifico Albo professionale, possono proporsi anche soggetti non in possesso di Partita Iva, poiché trattasi di collaborazioni professionali, anche occasionali, o coordinate e continuative e la cui utilizzazione avverrà nei limiti previsti dalla normativa vigente.

I candidati dovranno assicurare la disponibilità a eventuali brevi spostamenti connessi all'incarico da conferire.

## 3. DOMANDA D'ISCRIZIONE

I soggetti interessati possono richiedere l'iscrizione nella *long list*, allegando i seguenti documenti:

1. richiesta di inserimento nella *long list* (modello allegato al presente avviso - Allegato A)
2. un curriculum vitae, sottoscritto e datato con autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi della legge sulla privacy, e, ove previsto, certificato di iscrizione all'Albo professionale
3. Copia del documento d'identità in ogni sua facciata in corso di validità, per i cittadini extra UE copia del permesso di soggiorno in corso di validità.
4. Autorizzazione al trattamento dei dati personali firmata (modello allegato al presente avviso – Allegato B)

Le domande potranno essere consegnate, a mano, presso gli uffici di Cornucopia Società Cooperativa Sociale E.T.S., in via Mazzini 82 Breno (BS) o spedite, in formato elettronico PDF, tramite e-mail all'indirizzo [direzione@coopcornucopia.it](mailto:direzione@coopcornucopia.it) (con oggetto: **LONG LIST PROGETTO ACCOR**)

## 4. FORMAZIONE DELLA *LONG LIST* E SUA DURATA

Le candidature saranno esaminate e valutate dalla Direzione dell'associazione, al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti di ammissibilità precedentemente specificati. I candidati che risulteranno in possesso dei requisiti saranno inseriti nella *long list* ai fini della eventuale selezione per l'esecuzione di prestazioni a carattere professionale. Non è, pertanto, prevista la predisposizione di graduatorie. L'elenco completo sarà a disposizione presso l'associazione; Cornucopia Società Cooperativa Sociale E.T.S. si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere, in qualsiasi momento, i documenti giustificativi. La *long list* rimarrà aperta fino al termine del progetto, al momento fissata al 31/12/2023 e si prorogherà automaticamente per effetto della eventuale proroga del termine finale autorizzato dall'Autorità Responsabile.

## 5. ESCLUSIONI

Risulteranno non iscritte:

1. le domande non conformi al *format* di cui all'allegato A del presente avviso e mancanti delle informazioni richieste;
2. le domande pervenute incomplete;
3. la mancanza dei requisiti di cui all'articolo 3 del presente avviso;
4. le domande recanti informazioni che risultino non veritiere.

## 6. AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

L'inserimento nella *long list* non comporta diritto alcuno di ottenere un incarico professionale da parte di Cornucopia Società Cooperativa Sociale E.T.S. la lista sarà utilizzata allorquando Cornucopia Società Cooperativa Sociale E.T.S., in base al suo insindacabile giudizio, ravviserà l'esigenza di avvalersi di specifiche professionalità per lo svolgimento delle singole iniziative. Gli incarichi saranno affidati dalla Direzione dell'associazione secondo le modalità stabilite dall'apposito regolamento per l'affidamento degli incarichi esterni. In ogni caso, la Direzione, in relazione a specifiche esigenze, si riserva la possibilità di indire procedure comparative mediante avviso pubblico.

## 7. CONFLITTO D'INTERESSI

Al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico il candidato dovrà esplicitamente dichiarare che non esistono conflitti d'interesse tra le prestazioni per cui riceve l'incarico e altre sue eventuali attività professionali. Gli incaricati dovranno, inoltre, impegnarsi a garantire la massima riservatezza nel trattamento delle informazioni e dei documenti di cui verranno a conoscenza.

## 8. NUOVI INSERIMENTI E AGGIORNAMENTO *LONG LIST*

La presentazione delle istanze è soggetta ai termini di scadenza del progetto indicata al punto 5.

È facoltà dei soggetti iscritti ottenere, in qualunque momento, l'aggiornamento dei dati contenuti nella *long list* con le medesime modalità con cui si chiede l'iscrizione.

Le domande d'iscrizione e/o di aggiornamento pervenute vengono inserite nell'elenco a partire al massimo dal mese successivo a quello di presentazione.

## **9. CARATTERISTICHE DELLA COLLABORAZIONE**

L'eventuale conferimento d'incarico sarà regolato da apposito contratto nel quale verranno fissate le modalità, i tempi ed il corrispettivo per l'espletamento dello stesso. L'incarico professionale sarà conferito da Cornucopia Società Cooperativa Sociale E.T.S. ed i candidati selezionati opereranno in autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione e di dipendenza nei confronti dell'associazione, pur in osservanza degli indirizzi dell'associazione e coordinandosi con la struttura interna incaricata dell'attuazione del singolo progetto e/o della singola attività.

## **10. TUTELA DELLA PRIVACY**

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con l'istanza di partecipazione, ai sensi della normativa vigente, saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità consentite dalla legge ed in conformità alle previsioni contenute nella vigente legislazione in materia di protezione dei dati personali e per la gestione della procedura di valutazione e degli eventuali procedimenti di affidamento di incarico e delle attività connesse, di cui è responsabile Marina Florean – Via Mazzini 82, all'indirizzo e-mail: [direzione@coopcornucopia.it](mailto:direzione@coopcornucopia.it)

Cornucopia Società Cooperativa Sociale E.T.S. è titolare del trattamento dei dati forniti per l'iscrizione nell'Elenco. I dati verranno trattati con sistemi elettronici e/o manuali ai soli fini dell'iscrizione nell'Elenco garantendone comunque la sicurezza e la riservatezza. Con l'invio della domanda i partecipanti esprimono il proprio assenso al predetto trattamento. Il mancato assenso al trattamento dei dati comporta il diniego dell'iscrizione.

## **11. PUBBLICITÀ ED INFORMAZIONI**

Del presente Avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito web dell'associazione all'indirizzo internet: <https://www.coopcornucopia.it>

Gli interessati, per eventuali informazioni e/o chiarimenti, potranno contattare l'ente inviando una mail al Responsabile del Procedimento: Marina Florean – telefono 335 6038977 e-mail [direzione@coopcornucopia.it](mailto:direzione@coopcornucopia.it)

Breno, 23/02/2023

Florean Marina  
(Il presidente)