

BLOCK

AREA DIGITALE D1

Area strategica

Competitività delle imprese

Modalità d'erogazione

online FAD sincrona

Durata

40 ore

EQF 6

Costo

2.000 €

RIMBORSABILI DAL BANDO
FORMAZIONE CONTINUA DELLA
REGIONE LOMBARDIA per:

- lavoratori dipendenti
- liberi professionisti
- imprenditori

Iscrizioni aperte

Cornucopia Società Cooperativa
Sociale E.T.S.

Via Giuseppe Mazzini 82, 25043
Breno (BS)

formazione@coopcornucopia.it
Tel. 0364 791422

BLOCK CHAIN

La quarta rivoluzione industriale - Analista Finanziario 4.0

OBIETTIVO

Fornire gli elementi di base e le caratteristiche distintive necessarie a generare lo sviluppo innovativo delle imprese e delle strutture, confrontandosi e assimilando i nuovi e futuri paradigmi del sistema economico, finanziario e legale.

DESTINATARI

Tutte le figure professionali di servizi di consulenza alle aziende in ambito manageriale, fiscale e legale, ma anche quegli operatori del settore finanziario che desiderano aprirsi al mercato del futuro.

REQUISITI

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado e conoscenza e capacità di utilizzo di dispositivi informatici.

CONTENUTI

Elementi di economia e moneta.

Che cos'è l'industria 4.0 e la Blockchain.

Le nuove tecnologie che innovano tutti i vecchi modelli di business. Esempi e scenari della new economy.

Applicazioni pratiche della tecnologia Blockchain in ambito industriale e aziendale.

Come cambiano la finanza e la governance aziendale con la Blockchain.

La rappresentazione digitale di valore: la tokenizzazione di aziende e beni mobili, materiali ed immateriali, e in ambito immobiliare.

Acquisti e vendite con la Blockchain.

METODOLOGIA E STRUMENTI

Le metodologie didattiche privilegiano l'apprendimento che nasce dall'esperienza laboratoriale. Si sfrutteranno l'Interdisciplinarietà, il Role playing, il Cooperative learning, la Peer Education, il Brain Storming e in particolare la Didattica Laboratoriale.

ATTESTAZIONE

è prevista la certificazione degli elementi di competenza per coloro che hanno partecipato ad almeno il 75% del percorso e dopo la somministrazione di un questionario di valutazione e di una verifica di fine corso.

**AREA DIGITALE D2****SOCIAL MEDIA MARKETING**
La comunicazione digitale**OBIETTIVO**

Imparare a progettare, gestire e monitorare campagne di comunicazione sui principali motori di ricerca e social media utilizzando le tecniche più innovative del Web Marketing e della comunicazione sui social media. Il fine è formare la figura del Social Media Manager, esperto di ogni principale piattaforma social, che potrà rivolgere le proprie competenze a tutto il mondo del terzo settore oltre che ai privati.

DESTINATARI

Chiunque desideri apprendere competenze nell'ambito dei social media per proporsi poi sul mercato o per imparare a sponsorizzare la propria attività. Professionisti, freelance e consulenti del settore che vogliono approfondire gli argomenti specifici trattati nel percorso formativo.

REQUISITI

Conoscenza base dei principali social media e dell'uso di computer e smartphone. Proattività e predisposizione all'utilizzo delle nuove tecnologie.

CONTENUTI

Il percorso formativo affronta i concetti generali finalizzati all'acquisizione di conoscenze specifiche nel campo del marketing, con particolare riferimento al web marketing, di conoscenza delle piattaforme, compreso il monitoraggio e l'interpretazione dei dati, di abilità nello studio dei target, di capacità di gestione dei codici, delle tecniche per comunicare con il pubblico e dei tool per creare contenuti. Descrizione del ruolo e delle funzioni del Social Media Manager, dalla gestione di una campagna pubblicitaria alla sicurezza in rete, passando per l'e-commerce.

METODOLOGIA E STRUMENTI

Il percorso formativo verrà erogato attraverso una modalità formativa dal taglio pratico e laboratoriale, attraverso la quale i destinatari del corso potranno apprendere sperimentando. I contenuti verranno affrontati attraverso l'illustrazione di case history di successo e mediante l'applicazione pratica dei diversi strumenti, risultando parte attiva del percorso.

ATTESTAZIONE

È prevista la certificazione degli elementi di competenza per coloro che hanno partecipato ad almeno il 75% del percorso e dopo la somministrazione di un questionario di valutazione e di una verifica di fine corso.

Area strategica

Competitività delle imprese

Modalità d'erogazione

online FAD sincrona

Durata

30 ore

EQF 5**Costo**

1.500 €

RIMBORSABILI DAL BANDO
FORMAZIONE CONTINUA DELLA
REGIONE LOMBARDIA per:

- lavoratori dipendenti
- liberi professionisti
- imprenditori

Iscrizioni aperte

Cornucopia Società Cooperativa
Sociale E.T.S.

Via Giuseppe Mazzini 82, 25043
Breno (BS)

formazione@coopcornucopia.it
Tel. 0364 791422

**AREA DIGITALE D3****DIGITAL SPECIALIST**
Esperto in applicazioni web e digitali**OBIETTIVO**

Offrire l'opportunità di acquisire strumenti di produzione grafica e audio- visiva che permetta la creazione di contenuti professionali, accattivanti e coerenti con il proprio marchio (brand). È un percorso basico, al termine del quale i destinatari saranno in grado di realizzare contenuti utilizzabili su piattaforme social, ma anche attraverso gli strumenti comunicativi tradizionali (affissioni, magazine ecc.).

DESTINATARI

Chiunque desideri misurarsi con le nuove modalità comunicative per espandere il proprio business. aumentare la propria presenza anche attraverso piattaforme social; addetti alla comunicazione e gestione di piattaforme social di piccole medie imprese.

REQUISITI

Predisposizione all'utilizzo delle nuove tecnologie, proattività e curiosità.

CONTENUTI

Comunicazione visiva; composizione grafica; fotocomposizione, tecniche di ritocco delle immagini e software grafica
Tecniche base di ripresa audio e video e tecniche di montaggio video; adattare i contenuti ai diversi canali di comunicazione e alle logiche SEO
Focus: creare contenuti grafici e audiovisivi per YouTube / Facebook /Instagram /TikTok; conoscere le problematiche e criticità nella creazione di contenuti video e audio visive per il web (diritto d'autore, web design, privacy ecc.) ed elementi di Deontologia della Comunicazione.

METODOLOGIA E STRUMENTI

La metodologia didattica è interattiva e laboratoriale. Forte importanza viene data alla sperimentazione pratica, anche attraverso l'assegnazione di brevi project work, con l'obiettivo di sperimentare le principali tecniche acquisite durante il percorso.

ATTESTAZIONE

è prevista la certificazione degli elementi di competenza per coloro che hanno partecipato ad almeno il 75% del percorso e dopo la somministrazione di un questionario di valutazione e di una verifica di fine corso.

Area strategica

Competitività delle imprese

Modalità d'erogazione

online FAD sincrona

Durata

30 ore

EQF 5**Costo**

1.500 €

RIMBORSABILI DAL BANDO
FORMAZIONE CONTINUA DELLA
REGIONE LOMBARDIA per:

- lavoratori dipendenti
- liberi professionisti
- imprenditori

Consulenza gestione pratica

Iscrizioni aperte

Cornucopia Società Cooperativa
Sociale E.T.S.

Via Giuseppe Mazzini 82, 25043
Breno (BS)

formazione@coopcornucopia.it
Tel. 0364 791422



AREA DIGITALE D4

OPERATORE D'UFFICIO

La cassetta degli attrezzi

OBIETTIVO

Il percorso formativo ha l'obiettivo di lavorare su competenze interpersonali, capacità organizzative e relazionali, così da portare gli operatori a gestire efficacemente la propria attività, ottimizzando il proprio tempo e organizzando le diverse priorità. Il ruolo di operatore d'ufficio è infatti una figura chiave all'interno dell'azienda. Il corso mira a coniugare le sue esigenze organizzative con l'uso di strumenti e tecnologie innovative che rendano il tutto più "smart".

DESTINATARI

Addetti che svolgono attività d'ufficio con mansioni di segreteria, che si devono relazionare con diversi interlocutori (titolare, fornitori, clienti, dipendenti, ecc.) che si trovano a dover gestire attività tra loro diversificate e di carattere organizzativo e comunicativo. Tutti quegli operatori amministrativi che presidiano funzioni di supporto e che svolgono attività trasversali all'organizzazione aziendale.

REQUISITI

Conoscenza base del pacchetto Office e predisposizione all'utilizzo di nuovi programmi gestionali.

CONTENUTI

Gestione della corrispondenza in entrata e in uscita, protocollazione e modalità di archiviazione documenti. Banca dati. Tecniche di redazione testi commerciali, relazioni, verbali, documenti riservati. Organizzazione del lavoro: definizione delle priorità.

La "cassetta degli attrezzi" per la segreteria: programmi, app, calendari condivisi, ecc. . Nuove forme di comunicazione (skype, video conference, call meeting). Normativa Privacy e trattamento Dati. Programmazione e controllo back-up.

METODOLOGIA E STRUMENTI

La metodologia didattica è interattiva e laboratoriale. Focus sull'applicazione e sulla spendibilità concreta dei diversi temi affrontati attraverso l'impiego di programmi, applicazioni immediatamente utilizzabili da parte dei partecipanti. La trattazione degli argomenti partirà dall'analisi di casi pratici.

ATTESTAZIONE

è prevista la certificazione degli elementi di competenza per coloro che hanno partecipato ad almeno il 75% del percorso e dopo la somministrazione di un questionario di valutazione e di una verifica di fine corso.

Area strategica

Competitività delle imprese

Modalità d'erogazione

online FAD sincrona

Durata

16 ore

EQF 3

Costo

800 €

RIMBORSABILI DAL BANDO
FORMAZIONE CONTINUA DELLA
REGIONE LOMBARDIA per:

- lavoratori dipendenti
- liberi professionisti
- imprenditori

Consulenza gestione pratica

Iscrizioni aperte

Cornucopia Società Cooperativa
Sociale E.T.S.

Via Giuseppe Mazzini 82, 25043
Breno (BS)

formazione@coopcornucopia.it
Tel. 0364 791422

AREA DIGITALE D5**EXCEL DI BASE****OBIETTIVO**

L'obiettivo del corso è quello di fornire una competenza completa delle principali funzionalità di Microsoft Excel. Il corso si rivolge a tutti i livelli di pregressa competenza, soprattutto per chi intende conoscere un foglio di calcolo per la prima volta o che si è ritrovato a usare Excel da poco tempo.

DESTINATARI

I destinatari sono tutti quei soggetti interessati all'utilizzo di uno degli strumenti informatici più diffusi. L'utilizzo di Excel è fra le competenze più richieste dal mercato del lavoro per tutti i ruoli che contemplano l'impiego di un PC.

REQUISITI

Semplice possesso di un PC e il livello base di conoscenza dello stesso.

CONTENUTI

- Lavorare su Excel con i fogli, le colonne, le righe e le celle.
- Lavorare con i dati nelle celle. Riempimenti
- Formule e prime funzioni. Riferimenti tra fogli di lavoro.
- Visualizzazioni personalizzate e impostazioni di stampa.
- Lavorare su una tabella.
- Funzioni logiche: funzione SE semplice e "Fai" Se. Controllo errori.

METODOLOGIA E STRUMENTI

Dimostrazione della teoria attraverso facili esempi. Risoluzione di semplici esercizi da parte dei discenti e correzioni svolte a quattro mani col docente. Uso delle funzioni di base apprese in contesti via via più complessi.

ATTESTAZIONE

è prevista la certificazione degli elementi di competenza per coloro che hanno partecipato ad almeno il 75% del percorso e dopo la somministrazione di un questionario di valutazione e di una verifica di fine corso.

Area strategica

Competitività delle imprese

Modalità d'erogazione

online FAD sincrona

Durata

16 ore

EQF 3**Costo**

800 €

RIMBORSABILI DAL BANDO
FORMAZIONE CONTINUA DELLA
REGIONE LOMBARDIA per:

- lavoratori dipendenti
- liberi professionisti
- imprenditori

Consulenza gestione pratica

Iscrizioni aperteCornucopia Società Cooperativa
Sociale E.T.S.Via Giuseppe Mazzini 82, 25043
Breno (BS)formazione@coopcornucopia.it
Tel. 0364 791422

SEO

SEARCH ENGINE OPTIMIZATION



SEO e SEM SPECIALIST

Gestire attività SEO e SEM per guadagnare visibilità nelle ricerche della rete web

OBIETTIVO

Apprendere come ottimizzare le attività online (siti web, blog, articoli, ecc) per far guadagnare loro visibilità attraverso le più recenti tecniche di SEO e SEM, per sviluppare e potenziare il piano strategico di marketing.

DESTINATARI

Chiunque desideri apprendere competenze nell'ambito dei social media per proporsi sul mercato o per imparare a valorizzare la propria attività. Professionisti, freelance e consulenti del settore, ma anche dipendenti che vogliono imparare o migliorare le tecniche di ottimizzazione online.

REQUISITI

Conoscenza base dell'uso di un pc e della navigazione online.

CONTENUTI

Tutte le tecniche utili a ottimizzare in chiave SEO la propria attività online (sito internet, blog, articoli, ecc.). Accrescere la visibilità nelle ricerche web si apprendendo l'uso dei principali software di analisi in rete, dei trucchi per determinare e analizzare le keyword anche grazie all'utilizzo di Google analytics, Google Trends e Google adwords. Dall'analisi dei risultati si passa poi alla scrittura dei testi in chiave SEO, alla promozione SEM e alla creazione di campagne pubblicitarie (Google ads) di inbound marketing e remarketing.

METODOLOGIA E STRUMENTI

Il percorso formativo avrà un taglio pratico e laboratoriale, attraverso cui i destinatari del corso potranno assimilare lavorando su qualcosa e sperimentando. I contenuti verranno affrontati attraverso l'illustrazione di case history di successo e mediante l'applicazione pratica dei diversi strumenti.

ATTESTAZIONE

è prevista la certificazione degli elementi di competenza per coloro che hanno partecipato ad almeno il 75% del percorso e dopo la somministrazione di un questionario di valutazione e di una verifica di fine corso.

Area strategica

Competitività delle imprese

Modalità d'erogazione

online FAD sincrona

Durata

30 ore

EQF 5

Costo

1.500 €

RIMBORSABILI DAL BANDO
FORMAZIONE CONTINUA DELLA
REGIONE LOMBARDIA per:

- lavoratori dipendenti
- liberi professionisti
- imprenditori

Consulenza gestione pratica

Iscrizioni aperte

Cornucopia Società Cooperativa
Sociale E.T.S.

Via Giuseppe Mazzini 82, 25043
Breno (BS)

formazione@coopcornucopia.it
Tel. 0364 791422

AREA DIGITALE D7**ESPERTO SCOUTING AZIENDALE****Gestire attività di Lead Generation****OBIETTIVO**

Imparare a ricercare nuovi potenziali clienti, tramite azioni di scouting, per rivolgere loro le offerte dei propri prodotti e servizi, sfruttando la potenzialità e gli strumenti del mondo web.

DESTINATARI

Chiunque, libero professionista, consulente e/o dipendente, abbia bisogno di pubblicizzare l'offerta della propria attività o quella dell'azienda per cui lavora, raggiungendo nuovi clienti.

REQUISITI

Conoscenza base dell'uso di un pc e della navigazione online.

CONTENUTI

Elementi di Customer Relationship Management, conoscenza di software di scouting e dei programmi per estrarre indirizzi e-mail direttamente dal web. Strumenti di raccolta e d'organizzazione dati. Conoscenza della normativa sulla privacy e tutela dei dati personali, distinguendo tra privacy di persona fisica e persona giuridica. Strumenti di mailing massivo, invio di comunicazioni tramite l'uso dei social e pianificazione editoriale per le comunicazioni.

METODOLOGIA E STRUMENTI

Tramite l'uso pratico degli strumenti, che alterneranno la teoria, si apprenderà sperimentando, come durante un laboratorio pratico ed esperienziale.

ATTESTAZIONE

È prevista la certificazione degli elementi di competenza per coloro che hanno partecipato ad almeno il 75% del percorso e dopo la somministrazione di un questionario di valutazione e di una verifica di fine corso.

Area strategica

Competitività delle imprese

Modalità d'erogazione

online FAD sincrona

Durata

30 ore

EQF 5**Costo**

1.500 €

RIMBORSABILI DAL BANDO
FORMAZIONE CONTINUA DELLA
REGIONE LOMBARDIA per:

- lavoratori dipendenti
- liberi professionisti
- imprenditori

Consulenza gestione pratica

Iscrizioni aperte

Cornucopia Società Cooperativa
Sociale E.T.S.

Via Giuseppe Mazzini 82, 25043
Breno (BS)

formazione@coopcornucopia.it
Tel. 0364 791422

AREA DIGITALE D8



VENDERE ONLINE

Gestire il processo di vendita online

OBIETTIVO

Qualificare un profilo amministrativo che sia in grado di potenziare le vendite online della proprio attività o di quella dell'azienda per cui lavora o collabora.

DESTINATARI

Chiunque, libero professionista, consulente e/o dipendente, possieda o gestisca un'attività che vende online o che sfrutta il web per vendere.

REQUISITI

Conoscenza base dell'uso di un pc e della navigazione online.

CONTENUTI

Elementi di base per posizionarsi meglio online (SEO, SEM e copywriting)

Funzionamento dei principali software per l'E-Commerce.

Elementi di customer care e funzionalità di fogli di calcolo e posta elettronica.

Norme in tema di privacy e commercio online.

METODOLOGIA E STRUMENTI

Il percorso prevede molto esercizio pratico, tramite l'uso dei software ed esercitando le tecniche (scrittura online, ricerca di parole chiave, ecc.) viste a lezione.

ATTESTAZIONE

è prevista la certificazione degli elementi di competenza per coloro che hanno partecipato ad almeno il 75% del percorso e dopo la somministrazione di un questionario di valutazione e di una verifica di fine corso.

Area strategica

Competitività delle imprese

Modalità d'erogazione

online FAD sincrona

Durata

30 ore

EQF 4

Costo

1.500 €

RIMBORSABILI DAL BANDO
FORMAZIONE CONTINUA DELLA
REGIONE LOMBARDIA per:

- lavoratori dipendenti
- liberi professionisti
- imprenditori

Consulenza gestione pratica

Iscrizioni aperte

Cornucopia Società Cooperativa
Sociale E.T.S.

Via Giuseppe Mazzini 82, 25043
Breno (BS)

formazione@coopcornucopia.it
Tel. 0364 791422



AREA DIGITALE D9

CUSTOMER CARE DIGITALE

Gestire la relazione con il cliente

OBIETTIVO

Formare una figura che sia riferimento per il cliente, attraverso azioni di marketing, comunicazione efficace e analisi dei bisogni dell'utente.

DESTINATARI

Tutti quelli che, liberi professionisti, consulenti e/o dipendenti, desiderino creare o rafforzare la relazione con i clienti in funzione di una proposta commerciale.

REQUISITI

Conoscenza base dell'uso di un pc e della navigazione online.

CONTENUTI

Tutte la basi per, attraverso tecniche di ricerca dati e analisi dei bisogni dell'utente, permettano di migliorare la relazione col cliente. Principi di copywriting, di comunicazione efficace e di marketing aziendale adattato alle esigenze e caratteristiche dell'utenza.

METODOLOGIA E STRUMENTI

Il corso alterna momenti di teoria ad altri di esercitazione pratica, per una maggiore assimilazione dei concetti.

ATTESTAZIONE

è prevista la certificazione degli elementi di competenza per coloro che hanno partecipato ad almeno il 75% del percorso e dopo la somministrazione di un questionario di valutazione e di una verifica di fine corso.

Area strategica

Competitività delle imprese

Modalità d'erogazione

online FAD sincrona

Durata

16 ore

EQF 3

Costo

800 €

RIMBORSABILI DAL BANDO
FORMAZIONE CONTINUA DELLA
REGIONE LOMBARDIA per:

- lavoratori dipendenti
- liberi professionisti
- imprenditori

Consulenza gestione pratica

Iscrizioni aperte

Cornucopia Società Cooperativa
Sociale E.T.S.

Via Giuseppe Mazzini 82, 25043
Breno (BS)

formazione@coopcornucopia.it
Tel. 0364 791422



AREA DIGITALE D10

COPYWRITER

Ideare testi pubblicitari

OBIETTIVO

Imparare a ideare messaggi pubblicitari sfruttando i nuovi canali tecnologici online, sia per quanto riguarda la produzione scritta che quella grafica.

DESTINATARI

Liberi professionisti, dipendenti, consulenti o anche titolari di aziende che vogliono impostare campagne pubblicitarie, migliorarne la qualità e la creatività e potenziare così il brand e l'attività di vendita.

REQUISITI

Conoscenza base dell'uso del pc e delle dinamiche di navigazione online.

CONTENUTI

Tecniche di impaginazione e landing pages, scrittura creativa, tecnologie per la comunicazione, tecniche di scrittura pubblicitaria, branding e potenziamento del brand, elementi di marketing e impostazione di una campagna pubblicitaria.

METODOLOGIA E STRUMENTI

Tramite l'uso di software e programmi e l'analisi di casi di successo il percorso avrà un taglio molto pratico e laboratoriale, applicando la teoria affrontata nelle lezioni.

ATTESTAZIONE

è prevista la certificazione degli elementi di competenza per coloro che hanno partecipato ad almeno il 75% del percorso e dopo la somministrazione di un questionario di valutazione e di una verifica di fine corso.

Area strategica

Competitività delle imprese

Modalità d'erogazione

online FAD sincrona

Durata

40 ore

EQF 6

Costo

2.000 €

RIMBORSABILI DAL BANDO
FORMAZIONE CONTINUA DELLA
REGIONE LOMBARDIA per:

- lavoratori dipendenti
- liberi professionisti
- imprenditori

Consulenza gestione pratica

Iscrizioni aperte

Cornucopia Società Cooperativa
Sociale E.T.S.

Via Giuseppe Mazzini 82, 25043
Breno (BS)

formazione@coopcornucopia.it
Tel. 0364 791422



AREA DIGITALE D11

ESPERTO DI MARKETING

Effettuare il controllo del piano di marketing

OBIETTIVO

Formare una figura in grado di coordinare e controllare tutte le attività di marketing di un'azienda, fare un'analisi del mercato, progettare e poi attuare la strategia di marketing dell'azienda.

DESTINATARI

Liberi professionisti, dipendenti, consulenti o anche titolari di aziende che necessitano di un'attenta analisi del mercato in cui operano per adottare un'adeguata campagna pubblicitaria.

REQUISITI

Conoscenza base dell'uso del pc e delle dinamiche di navigazione online.

CONTENUTI

Elementi di marketing operativo e strategico, tecniche di analisi di mercato e di benchmarking, rilevazione di opportunità e minacce di mercato, analisi swot, strategie di vendita, pianificazione strategica aziendale, e-marketing, tecniche di marketing mix.

METODOLOGIA E STRUMENTI

Si predilige un approccio al corso di tipo esperienziale, alternando la lezione frontale a momenti pratici, utilizzando strumenti e software d'analisi e visionando case history di successo.

ATTESTAZIONE

è prevista la certificazione degli elementi di competenza per coloro che hanno partecipato ad almeno il 75% del percorso e dopo la somministrazione di un questionario di valutazione e di una verifica di fine corso.

Area strategica

Competitività delle imprese

Modalità d'erogazione

online FAD sincrona

Durata

40 ore

EQF 6

Costo

2.000 €

RIMBORSABILI DAL BANDO
FORMAZIONE CONTINUA DELLA
REGIONE LOMBARDIA per:

- lavoratori dipendenti
- liberi professionisti
- imprenditori

Consulenza gestione pratica

Iscrizioni aperte

Cornucopia Società Cooperativa
Sociale E.T.S.

Via Giuseppe Mazzini 82, 25043
Breno (BS)

formazione@coopcornucopia.it
Tel. 0364 791422

AREA DIGITALE D12



PROGETTISTA MULTIMEDIALE

Redigere un progetto di comunicazione multimediale

OBIETTIVO

Progettare prodotti di comunicazione multimediale, sviluppando la parte creativa e di creazione di contenuti del progetto.

DESTINATARI

Chiunque lavori in o per agenzie pubblicitarie e chi collabora nell'area marketing di un'azienda.

REQUISITI

Conoscenza base dell'uso di un pc, di impaginazione grafica e della navigazione online.

CONTENUTI

Comunicazione multimediale, elementi di marketing, tecniche della comunicazione pubblicitaria e d'impresa, tecnologie per la comunicazione egrafica computerizzata, strumenti di pianificazione delle attività, elementi di webdesign e webwriting.

METODOLOGIA E STRUMENTI

L'approccio al corso è necessariamente pratico, sfruttando software e programmi di grafica multimediale, analizzando esempi di successo e alternando momenti di lezione teorica.

ATTESTAZIONE

è prevista la certificazione degli elementi di competenza per coloro che hanno partecipato ad almeno il 75% del percorso e dopo la somministrazione di un questionario di valutazione e di una verifica di fine corso.

Area strategica

Competitività delle imprese

Modalità d'erogazione

online FAD sincrona

Durata

30 ore

EQF 5

Costo

1.500 €

RIMBORSABILI DAL BANDO
FORMAZIONE CONTINUA DELLA
REGIONE LOMBARDIA per:

- lavoratori dipendenti
- liberi professionisti
- imprenditori

Consulenza gestione pratica

Iscrizioni aperte

Cornucopia Società Cooperativa
Sociale E.T.S.

Via Giuseppe Mazzini 82, 25043
Breno (BS)

formazione@coopcornucopia.it
Tel. 0364 791422



AREA DIGITALE D13

ESPERTO ICT

Definire gli obiettivi di un progetto di sviluppo relativo ai Sistemi Informativi

OBIETTIVO

Apprendere come garantire il controllo tecnologico sulle più recenti tecnologie, così da informare gli stakeholder interessati e maturare progetti grazie all'uso di queste novità.

DESTINATARI

Chi opera per aziende di medio-grandi dimensioni per migliorarne i processi tramite il supporto di sistemi ICT, chi lavora in aziende fornitrici di servizi informatici o come consulente in progetti presso aziende clienti.

REQUISITI

Proattività a lavorare con le nuove tecnologie, studi in campo informatico/ tecnologico.

CONTENUTI

Analisi dei processi aziendali e di organizzazione aziendale, elementi di project management, ricerca di nuove opportunità tecnologiche, metodologie per ideare un sistema informativo e per valutare la copertura dei software, valutazione della possibilità di implementazione di software, elementi di contabilità, strategie di business, di organizzazione e di sistemi IT correlati.

METODOLOGIA E STRUMENTI

Il percorso seguirà due filoni, uno più teorico e l'altro maggiormente pratico, lavorando sull'ideazione di un progetto che sia realizzabile e sostenibile.

ATTESTAZIONE

è prevista la certificazione degli elementi di competenza per coloro che hanno partecipato ad almeno il 75% del percorso e dopo la somministrazione di un questionario di valutazione e di una verifica di fine corso.

Area strategica

Competitività delle imprese

Modalità d'erogazione

online FAD sincrona

Durata

40 ore

EQF 6

Costo

2.000 €

RIMBORSABILI DAL BANDO
FORMAZIONE CONTINUA DELLA
REGIONE LOMBARDIA per:

- lavoratori dipendenti
- liberi professionisti
- imprenditori

Consulenza gestione pratica

Iscrizioni aperte

Cornucopia Società Cooperativa
Sociale E.T.S.

Via Giuseppe Mazzini 82, 25043
Breno (BS)

formazione@coopcornucopia.it
Tel. 0364 791422

AREA DIGITALE D14

Area strategica

Competitività delle imprese

Modalità d'erogazione

online FAD sincrona

Durata

16 ore

EQF 3

Costo

800 €

RIMBORSABILI DAL BANDO
FORMAZIONE CONTINUA DELLA
REGIONE LOMBARDIA per:

- lavoratori dipendenti
- liberi professionisti
- imprenditori

Consulenza gestione pratica

Iscrizioni aperte

Cornucopia Società Cooperativa
Sociale E.T.S.

Via Giuseppe Mazzini 82, 25043
Breno (BS)

formazione@coopcornucopia.it
Tel. 0364 791422

UTILIZZO DEL FASCICOLO SOCIOSANITARIO

OBIETTIVO

L'obiettivo è quello di formare gli Operatori delle strutture socio sanitarie, sul software utilizzato per la compilazione del Fascicolo sociosanitario dell'Utente.

DESTINATARI

Tutti gli operatori

REQUISITI

Nessuno

CONTENUTI

Presentazione del Software di gestione delle cartelle informatizzate degli Utenti, modalità di identificazione e formazione sulla corretta compilazione del FASAS. Esercitazioni pratiche.

METODOLOGIA E STRUMENTI

Oltre alle lezioni frontali, la metodologia didattica utilizzata è di tipo interattivo.

ATTESTAZIONE

è prevista la certificazione degli elementi di competenza per coloro che hanno partecipato ad almeno il 75% del percorso e dopo la somministrazione di un questionario di valutazione e di una verifica di fine corso.